

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.НОВОЕ ДЕКМИНО  
(МБОУ СОШ с.НОВОЕ ДЕКМИНО)

Принято  
Совет школы  
протокол № 1  
от 2 сентября 2014года

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ с.Новое  
Демкино  
  
С.В.Бабурина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительских собраниях и родительском всеобуче**

***1. Общие положения***

Настоящее положение разработано на основе Типового положения об общеобразовательном учреждении, Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

- 1.1. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.
- 1.2. Родительские собрания – форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.
- 1.3. Родители (законные представители) обязаны посещать приводимые школой родительские собрания
- 1.4. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями.

***2. Цели и задачи родительского собрания***

- 2.1. Воспитание родителей, родительского коллектива.
- 2.2. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.3. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ - родительский всеобуч по наиболее актуальным вопросам:
  - 2.3.1. Семья и ее роль в воспитании детей
  - 2.3.2. Уклад жизни в семье
  - 2.3.3. Семья и школа – партнеры в воспитании ребенка
  - 2.3.4. Здоровый ребенок – здоровое общество
  - 2.3.5. Особенности детской и подростковой психологии
  - 2.3.6. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних
  - 2.3.7. Правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей и т.д.
- 2.4. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.5. Вовлечение родителей в жизнь класса, школы.

- 2.6. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования Учреждения.
- 2.7. Знакомство родителей с аналитическими материалами.
- 2.8. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.9. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций
- 2.10. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
- 2.11. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

### ***3. Виды родительских собраний***

- 3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:
  - 3.1.1. Организационные.
  - 3.1.2. Тематические.
  - 3.1.3. Итоговые.
  - 3.1.4. Собrania – консультации.
- 3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.
- 3.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч)
- 3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с возрастными особенностями детей.

### ***4. Задачи родительского всеобуча***

- 4.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 4.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 4.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 4.4. Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- 4.5. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

### ***5. Проведение родительских собраний***

- 5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие по плану работы школы.
- 5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:
  - 5.2.1. Ознакомление:
    - 5.2.1.1. С документами различных уровней.
    - 5.2.1.2. С основными направлениями работы школы.
    - 5.2.1.3. С задачами, стоящими перед школой.
    - 5.2.1.4. С итогами работы школы.

- 5.2.1.5. С локальными актами школы.
- 5.2.2. Обмен опытом по вопросу воспитания детей
- 5.2.3. Оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.
- 5.3. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в месяц.
- 5.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:
  - 5.4.1. Анализ учебно – воспитательного процесса в классе.
  - 5.4.2. Подведение итогов.
  - 5.4.3. Актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (тематика классных родительских собраний).
- 5.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
  - 5.5.1. Атмосферу сотрудничества школы и семьи.
  - 5.5.2. Интонацию собрания: советуем и размышляем вместе.
  - 5.5.3. Профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне его потребностей, состоянии здоровья);
  - 5.5.4. Добрые, доверительные отношения.
- 5.6. Главные показатели эффективности родительских собраний - это:
  - 5.6.1. Активное участие родителей.
  - 5.6.2. Атмосфера активного обсуждения вопросов.
  - 5.6.3. Обмен опытом.
  - 5.6.4. Ответы на вопросы, советы и рекомендации.

## ***6. Права родительских собраний***

Родительское собрание имеет право:

- 6.1. Обратить внимание родителей на:
  - 6.1.1. Неукоснительное выполнение решений собрания.
  - 6.1.2. Выполнение п.4 ст.44 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
    - обеспечить получение детьми общего образования;
    - соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность,... требования локальных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
    - уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.
  - 6.1.3. Выполнение Устава школы (родители (законные представители) обязаны выполнять Устав школы).
- 6.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
- 6.3. Приглашать на собрания специалистов: врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации школы, представителей общественных организаций.

Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений – 1 месяц.

### ***7. Документация родительских собраний***

- 7.1. Все родительские собрания протоколируются.
- 7.2. Протоколы родительских собраний: подписываются председателем и секретарем родительского собрания; протоколы общешкольных родительских собраний хранятся в кабинете директора и относятся к школьной документации; протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.
- 7.3. Тетрадь протоколов должна быть прошнурована, пронумерована.
- 7.4. Материалы к родительским собраниям хранятся в методическом кабинете в папке со скоросшивателем и относятся к школьной документации.
- 7.5. Срок хранения протоколов и документов к ним определяется номенклатурой дел.

### ***8. Заключительные положения***

- 8.1. Тематика родительского всеобуча, проводимого на родительских собраниях, может меняться в связи с изменением направления работы школы.
- 8.2. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно с администрацией и педагогами школы.
- 8.3. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу рассматриваются и принимаются на заседании Совета школы и утверждаются директором.