

Управление образования администрации Малосердобинского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Новое Демкино
(МБОУ СОШ с. Новое Демкино)

ПРИКАЗ

02.09.2022

№ 74/10

**О создании и деятельности школьной службы примирения (медиации)
на 2022-2023 учебный год**

В целях соблюдения норм по защите семьи и детства, содействия осуществлению социальной политики в сфере предупреждения правонарушений, преступлений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних и работников МБОУ СОШ с. Новое Демкино, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о школьной службе примирения (медиации) (Приложение 1).
2. Утвердить состав школьной службы примирения (медиации) (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Школьной службы примирения (медиации) на учебный год (Приложение 3).
4. Возложить ответственность за организацию деятельности школьной службы примирения (медиации) на советника по воспитанию Гостяеву С.Н.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Новое Демкино



Е.В. Ханжова

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной службе примирения (медиации) МБОУ СОШ с. Новое Демкино

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения (медиации) является добровольным объединением обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов.

1.2. Школьная служба примирения (медиации) осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, Устава МБОУ СОШ с. Новое Демкино и настоящего Положения.

2. Цели и задачи школьной службы примирения (медиации)

2.1. Целями школьной службы примирения (медиации) являются:

2.1.1. сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются участники образовательных отношений, а также их остроты;

2.1.2. повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;

2.1.3. сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;

2.1.4. повышение квалификации работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;

2.1.5. обеспечение открытости в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;

2.1.6. оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Задачами школьной службы примирения (медиации) являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. обучение участников образовательных отношений использованию медиативных методов урегулирования конфликтов;

2.2.3. информирование участников образовательных отношений о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения (медиации).

Деятельность школьной службы примирения (медиации) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения (медиации) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся

преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе примирения (медиации) принимать сторону одного из участников конфликта.

Нейтральность предполагает, что школьная служба примирения (медиации) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы примирения (медиации).

4.1. В состав школьной службы примирения (медиации) могут входить обучающиеся в возрасте от 13 лет, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем (куратором) Службы может быть педагогический работник образовательной организации, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения (медиации) приказом директора школы.

4.3. Руководителем (куратором) школьной службы примирения (медиации) может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.

4.5. Вопросы членства в школьной службе примирения (медиации), требований к участникам образовательных отношений, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым школьной службой примирения (медиации) самостоятельно.

5. Порядок работы школьной службы примирения (медиации).

5.1. Школьная служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от участников образовательных отношений, специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Школьная служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие в примирительной программе.

5.4. В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

- 5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) школьной службы примирения (медиации).
- 5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор школьной службы примирения (медиации) принимает участие в проводимой программе.
- 5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
- 5.8. Школьная служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.10. При необходимости школьная служба примирения (медиации) передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.
- 5.11. Школьная служба примирения (медиации) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, школьная служба примирения (медиации) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.12. При необходимости школьная служба примирения (медиации) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога), имеющих на территории учреждений социальной сферы.
- 5.13. Деятельность школьной службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.14. Куратор школьной службы примирения (медиации) обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.
- 5.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6. Организация деятельности школьной службы примирения (медиации)

- 6.1. Школьной службе примирения (медиации) по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации - такие, как

оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Поддержка и сопровождение школьных служб примирения (медиации) может осуществляться психолого - педагогическими, медико-социальными центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Должностные лица образовательной организации оказывают школьной службе примирения (медиации) содействие в распространении информации о деятельности службы среди участников образовательного процесса.

6.4. Школьная служба примирения (медиации) имеет право пользоваться услугами педагогических работников образовательной организации.

6.5. Администрация образовательной организации содействует школьной службе примирения (медиации) в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями.

Администрация стимулирует педагогов обращаться в школьную службу примирения (медиации) или самим использовать восстановительные практики.

6.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Школьная служба примирения (медиации) может вносить на рассмотрение администрации образовательной организации предложения по снижению конфликтности в школе.

**Состав Школьной службы примирения (медиации) МБОУ СОШ с.
Новое Демкино**

1. Советник по воспитательной работе, руководитель школьной службы примирения (медиации).
2. Учитель, ответственный за воспитательную работу, член службы.
3. Учитель, ответственный за организацию психолого – педагогического сопровождения образовательного процесса, член службы.
4. Представитель школьного родительского комитета (по согласованию) – член службы.
5. Представители ученического актива (по согласованию).

**План работы
Школьной службы примирения (медиации) на учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	1. Издание приказа о создании Школьной службы примирения (медиации)	Сентябрь	Директор
	2. Информационное сообщение о создании Школьной службы примирения (медиации)	Сентябрь	Администрация школы
	3. Проведение классных часов на темы: «Знакомство со Школьной службой примирения (медиации)», «Учимся общаться и разрешать конфликты»	1-11 классы Сентябрь - октябрь	Кл. руководители, руководитель службы
	4. Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании	1-11 классы Сентябрь	Администрация школы
	5. Формирование команды медиаторов для проведения восстановительных программ (1-4 классы, 5-8 классы; 9-11 классы)	Октябрь	Администрация школы, Кл. руководители, руководитель службы
	6. Анкетирование обучающихся 1-11 классов по выявлению причин конфликтов	Октябрь - декабрь	Кл. руководители
	7. Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение всего периода	Члены ШСП(М)
	8. Проведение восстановительных Программ	по мере необходимости	Члены ШСП(М)
	9. Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования	в течение всего периода	Члены ШСП(М)
	10. Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	октябрь - март	Члены ШСП(М)